| Nr. | Zeit | Thema | Details | Material | Anweisungen | Wer? |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 0a | 09:30 | Einstieg | * Begrüßung und kurze Vorstellung; wer ist wann dabei?
* Hintergrund
* Agenda für heute + morgen
* *Aufstellung: Wieviel habe ich von agilem Arbeiten bisher mitbekommen? (sagt mir nichts…kenne ich/habe ich schon mal gemacht)*
 | Begrüßungs-Folie Ablauf-Folie (Powerpoint)*Aufstellung mittels Mauszeiger* | Bitte platzieren Sie Ihren Mauszeiger zwischen den beiden Polen | ModeratorModerator lässt 2-3 Teilnehmer zu ihrer Position zu Wort kommen |
| 0b | 09:40 | Erwartungen und Wünsche | Was muss heute passieren, damit Sie sagen, es hat sich gelohnt? | Kartenabfrageoder auf Zuruf (Moderator schreibt mit) | „Bitte notieren Sie Ihre Erwartungen auf eine Karte.“ | Teilnehmer |
| 1 | 09:50 | Basics zu Agilem Handwerk | * *Hintergrund: Was ist „agil“ und was nicht?*
* *Wo kommt es her? / „agil“ als Modethema heute*
* *Scrum als weit verbreitete Form: 3 Rollen, 4 Meetings, 3 Dokumente…fertig!*
* *Typische Management-Beweggründe für die Einführung*
* *Gesundheitspotenziale von agilem Arbeiten*
 | Vortrag durch Moderator (Powerpoint) | Siehe Foliensatz | Moderator |
| 2 | 10:10 | Wie ist die Situation im Unternehmen? | Warum finden Sie agiles Arbeiten interessant? Welchen Mehrwert verbinden Sie mit agilem Arbeiten?Einladung und Ermunterung, Stichworte zu vorhandenen Bestandsaufnahmen einzubringen (z.B. aus Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen, Mitarbeiterbefragung) | *ggf. 1-2 Powerpoint-Folien* |  | Vertreter des Unternehmens (Geschäftsführung, Abteilungsleitung…) |
|  | **10:15** | **PAUSE** |
| 3 | 10:25 | Erarbeitung der Ausgangslage in der Kleingruppe | Arbeitsauftrag: Erarbeitung von Schmerzpunkten / Wo knirscht’s? Rückbezug zu Ausgangslage *Aufteilung in Kleingruppen: Kriterien Agiles Arbeiten: Wo sind die Anknüpfungspunkte zu Gesundheit und Belastungen?* | Whiteboard / Flipchart2-3 Gruppenräume | Wo müssen wir besser werden, um dauerhaft gesund zu arbeiten, ohne an Effizienz zu verlieren?Wo werden im Alltag Konflikte / Engpässe / Überbeanspruchungen sichtbar?  | Kleingruppen Visualisierung durch Raummoderator (kann auch durch Teilnehmer erfolgen) |
| 4 | 10:55 | Vorstellung der Ergebnisse | *Fokussierung auf die drei wichtigsten Ergebnisse:* Welche drei Themen / Schmerzpunkte sind uns heute wichtig? |  |  | Raummoderator / Teilnehmer aus Gruppe |
|  | **11:05** | **PAUSE** |
| 5 | 11:15 | Agiles Handwerk: Wie geht das ganz konkret? | *Scrum als Rahmenwerk: 3 Rollen, 4 Meetings, 3 Dokumente…fertig!**Nützliche Tools: Trello, Miro, Planning Poker, Kanban-Boards…* | PowerPoint | Siehe Foliensatz | Moderator |
| 6 | 11:45 | Resonanz | Vorschau / Ausblick: Wo könnte agiles Arbeiten etwas an den Schmerzpunkten verbessern? In welchen Situationen? (Wenn…, dann…)Nach dem, was Sie über agiles Arbeiten gehört haben: Wo sehen Sie einen möglichen Nutzen? |  |  | Moderator |
| 7 | 11:55 | Abschluss Teil 1 | Feedback, Anmerkungen, ‚inspect & adapt‘: Was machen wir morgen anders? | Visualisierung auf Flipchart / Whiteboard |  | Moderator / Teilnehmer |
|  | **12:00** | **SCHLUSS für heute** |
| 8 | 09:00 | Einstieg Tag 2 | Was mir inzwischen zum Thema eingefallen ist…Was mir zu Denken gegeben hat…Ablauf und Fokus heute | Abfrage in die Runde |  | Moderator / Teilnehmer |
| 9 | 09:15 | Fokussierung: Was konkretisieren wir heute? | Priorisierung der Themen bzw. Schmerzpunkte aus Punkt 4 für die weitere Arbeit 🡪 Weichenstellung für Punkt 10: unsere ‚Top3‘, Rest in den Themenspeicher  | Abstimmung (Mehrpunktabfrage) | Bitte wählen Sie sich aus der gestrigen Kleingruppenarbeit drei Themen aus, bei denen agiles Arbeiten einen Unterschied machen könnte! | Teilnehmer |
| 10 | 09:25 | Kleingruppen-Sessions wie in Tag 1 | Was kann agiles Arbeiten an unseren ‚Top3‘-Themen ändern? Woran werden wir merken, dass ‚der Schmerz nachlässt‘?* Wie haben sich Abläufe geändert?
* Welche Tools helfen uns?
* Welche Rollen und Aufgaben haben sich geändert, welche sind neu hinzugekommen?
 | Whiteboard | Was kann agiles Arbeiten an unseren Top 3 Themen ändern? | KleingruppenVisualisierung durch Raummoderator |
|  | **09:55** | **PAUSE** |
| 11 | 10:10 | Rückberichte aus Kleingruppenarbeit | Ergebnis: Benennung von Aufgaben / Abläufen / Abstimmungen, die verbessert / neu eingeführt werden sollen |  |  | Raummoderator / Teilnehmer |
|  | **11:00** | **PAUSE** |
| 12 | 11:10 | Potenzieller Pilot / Weiteres Vorgehen | Welche Teams bzw. Bereiche kommen für die Einführung von agilem Arbeiten in Frage?* Wer müsste mit an Bord sein?
* Welche Abstimmungen braucht es im Vorfeld?
 | Whiteboard / Flipchart |  | Alle;Visualisierung durch Moderator |
| 13 | 11:40 | Abschluss | * Welchen Eindruck habe ich von agilem Arbeiten gewonnen?
* Mit welcher Erwartung, welchem Gefühl blicke ich in die Zukunft?
* Was brauche ich / brauchen wir noch, um zu entscheiden, ob agiles Arbeiten zu uns passt?
* Was ich der Moderation mitgeben möchte…

Ankündigung Nachgespräch in 4-6 Wochen | Kartenabfrage mittelsWhiteboard / Flipchart (3 Spalten) | Bitte notieren Sie zum Abschluss Ihre Gedanken auf jeweils eine Karte! | Alle;Visualisierung durch Moderator |
|  | **12:00** | **ENDE des Workshops** |